
Aika 25.11.2025, klo 17:15 - 20:04

Paikka Kokoushuone Joki, Tuulentie 1

Käsitellyt asiat

- § 27 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 28 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 29 Aluehallintoviraston päätös kanteluun koskien koulukuljetusten järjestämistä**
- § 30 Esiopetuksen opetussuunnitelman päivitys**
- § 31 Perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys**
- § 32 Esiopetuksen toimintapäivät lukuvuodelle 2026-2027**
- § 33 Perusopetuksen toimintapäivät lukuvuodelle 2026-2027**
- § 34 Kouluterveyskyselyn tulokset 2025**
- § 35 Konsultoivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimen täyttölupa**
- § 36 Täyttölupa hyvinvointikoordinaattorin toimeen**
- § 37 Laaja hyvinvointikertomus 2021-2025 ja hyvinvointisuunnitelma vuosille 2026-2027**
- § 38 Hyvinvointilautakunnan talouden toteuma 10/2025**
- § 39 Otto-oikeus (lautakunnat)**
- § 40 Muut asiat**

Lisäpykälät

- § 41 LISÄPYKÄLÄ: Täyttölupa osa-aikaisen nuoriso-ohjaajan toimeen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Niina Örn, puheenjohtaja
Jouko Vuohijoki, 1. varapuheenjohtaja
Niina Aarnio
Maiju Hella, varajäsen
Johanna Hörkkö
Markku Laaksonen
Ralf Nordström, poistui 18:47
Tanja Puotsaari
Juhani Yli-Pohja

Muut saapuvilla olleet

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, sihteeri
Matti Leppäkoski
Taija Marttila
Tommi Pasto
Anita Peltonen, Varhaiskasvatuspäällikkö
Nelli Suominen, Hyvinvointikoordinaattori, esittelijä, poistui 18:40

Poissa

Maiju Korkiakoski
Terhi Källi, Kunnanjohtaja
Vilhelmiina Mäkinen

Allekirjoitukset

Niina Örn
Puheenjohtaja

Jaana Ranta-aho
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.12.2025

01.12.2025

Johanna Hörkkö

Juhani Yli-Pohja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnan www-sivuilla sekä pyynnöstä Auran kunnantalolla.

§ 27

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimitilin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimitilimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti. Kokous voidaan pitää kokonaan etänä ja sähköisesti.

Auran kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimitilin pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä, kuitenkin viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään toimitilimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus, toimitilimen päättämällä tavalla. Toimitilin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa (hallintosääntö 133 §). Jos kokousasioita ei ole saatu kokouksessa käsitellyiksi, asiat voidaan hallintosäännön 125 §:n mukaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille on kuitenkin annettava tieto jatkokokouksesta.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kokouksen työjärjestystä muutettiin siten, että §34 ja §37 käsiteltiin ensimmäisenä.

§ 28

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Aiemmin on pöytäkirjojen tarkastamiseksi valittu kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä tai kokoukseen osallistuvista varajäsenistä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Hallintosäännön 142 §:n mukaisesti pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköisellä allekirjoituksella eSignature-palvelussa määräaikaan mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastusvuoron mukaisesti. Tarkastusvuorossa ovat Johanna Hörkkö ja Juhani Yli-Pohja.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, § 21,07.10.2025

Hyvinvointilautakunta, § 29, 25.11.2025

§ 29

Aluehallintoviraston päätös kanteluun koskien koulukuljetusten järjestämistä

AurDno-2025-327

Hyvinvointilautakunta, 07.10.2025, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi

Lounais-Suomen aluehallintovirasto on vastaanottanut kantelun koskien Auran kunnan koulukuljetuksia, ja pyytää 1.9.2025 päivätyllä kirjeellä hyvinvointilautakunnalta lausunto- ja selvityspyyntöä asiaan. Selvityksen ovat laatineet apulaisrehtori Auli Ottelin sekä hyvinvointijohtaja Jaana Ranta-aho. Kanteluun liittyvät asiakirjat sekä viranhaltijoiden selvitys ovat pykälän oheismateriaalina.

Lausunto- ja selvityspyyntö tulee toimittaa Lounais-Suomen aluehallintovirastolle viipymättä hyvinvointilautakunnan kokouksen jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi Lounais-Suomen aluehallintovirastolta saapuneen kantelun sekä antaa lausunto- ja selvityspyynnön mukaisesti oman lausuntonsa.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti. Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Hyvinvointilautakunta, 25.11.2025, § 29

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 7.10.2025 käsitellyt ja antanut lausuntonsa Lounais-Suomen aluehallintovirastolle koskien kantelua koulukuljetusten järjestämisestä. Aluehallintovirasto on antanut vastauksen kanteluun 27.10.2025 päivätyllä päätöksellä.

Päätös on pykälän oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee Lounais-Suomen aluehallintoviraston päätöksen tietoon saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 30

Esiopetuksen opetussuunnitelman päivitys

AurDno-2025-373

Valmistelija / lisätiedot:

Anita Peltonen, Varhaiskasvatuspäällikkö, anita.peltonen@aura.fi

Liitteet

1 Auran kunnan esiopetussuunnitelma 2025.pdf

Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet on perusopetuslain mukainen Opetushallituksen antama valtakunnallinen määräys, jonka mukaan paikallinen esiopetuksen opetussuunnitelma laaditaan ja esiopetus toteutetaan. Opetussuunnitelman perusteiden laatimista ohjaavat erityisesti perusopetuslaki ja -asetus sekä esiopetuksen tavoitteita määrittävä valtioneuvoston asetus.

Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteita on muutettu oppimisen tuen muutoksen myötä. Oppimisen tuen muutokset tulivat voimaan 1.8.2025.

Keskeiset muutokset:

1. Tukijärjestelmä kolmiportaisesta tuesta poistuu ja tuki perustuu konkreettisiin pedagogisiin ratkaisuihin ja ryhmän tai oppilaan tarpeiden mukaisiin tukitoimiin.
2. Opettajien ja erityisopettajien välinen yhteistyö ja samanaikaisopetus vahvistuvat
3. Tukea koskeva päätöksenteko ja suunnitelmallisuus korostuvat

Nämä muutokset koskevat erityisesti esiopetuksen opetussuunnitelman lukua 5.

Myös muita lukuja on paikallisten tarkennusten osalta päivitetty vastaamaan nykyistä käytäntöä.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy esiopetuksen opetussuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 31

Perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys

AurDno-2025-385

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Marttila, taija.marttila@aura.fi

Liitteet

1 Auran kunnan perusopetuksen opetussuunnitelma 2025

Perusopetuksen opetussuunnitelma on päivitetty vastaamaan 1.8.2025 voimaan tullutta perusopetuslain muutosta (1090/2024), joka koskee oppimisen tuen kokonaisuudistusta. Lakimuutosten myötä oppimisen tukea koskevat säädökset ja velvoitteet ovat tarkentuneet, ja opetussuunnitelman tulee ohjata tuen järjestämistä ensisijaisesti oppilaan omassa opetusryhmässä sekä mahdollistaa oikea-aikainen ja riittävä tuki.

Opetussuunnitelman päivityksessä on huomioitu oppimisen tuen rakenteeseen liittyvät muutokset, lakiviittausten ajantasaistaminen sekä muut perusteisiin tehdyt tekniset tarkistukset. Päivitystyö on toteutettu perusopetuksen opetushenkilöstön kanssa yhteistyössä.

Tämän lisäksi opetussuunnitelmaa on samalla kokonaisuudessaan ajantasaistettu, sillä Auran kunnan perusopetuksen opetussuunnitelmassa on ollut sekä puutteita että päivittämisen tarvetta. Nyt loppuun saatetun opetussuunnitelmatyön aikana koko paikallinen opetussuunnitelma on päivitetty perusteellisesti, ja sitä on täydennetty Opetushallituksen säätämien ohjeistuksien mukaan.

Auran kunnan perusopetuksen opetussuunnitelma koostuu 16 luvusta. Luvut 1-13 ovat valtakunnallisen perusopetuksen opetussuunnitelman yleisiä lukuja. Niissä kuvataan valtakunnallisia opetukseen liittyviä asioita kuten perusopetuksen tehtävää, toimintakulttuuria, opetuksen järjestämistapoja, arviointia, oppimisen tukea jne. Auran kunnan perusopetuksen opetussuunnitelmatyön aikana on tarkasteltu aiemmin kirjoitettuja paikallisia osuuksia kyseisistä luvuista. Näitä paikallisia tarkennuksia on päivitetty sekä lisätty kuntakohtaisia osuuksia, jos on ollut tarpeen tarkentaa tai täydentää valtakunnallista opetussuunnitelmatekstiä. Kunnan opetushenkilöstö on osallistunut yleisten lukujen työstämiseen ja päivittämiseen. Auran kunnan perusopetuksen paikalliset tarkennukset löytyvät opetussuunnitelmatekstiluvuista mustalla tekstillä kirjoitettuna (valtakunnallinen opetussuunnitelmateksti on harmahtavalla värillä).

Luvut 14-16 koskevat vuosiluokkia 1-2 (luku 14), vuosiluokkia 3-6 (luku 15) ja vuosiluokkia 7-9 (luku 16). Opetussuunnitelmatyön aikana oppiaineiden paikalliset opetussuunnitelmatekstit on tarkastettu ja vuosiluokkaistettu sekä puuttuvat paikalliset opetussuunnitelmatekstit laadittu. Opetussuunnitelmatyöskentelyn aikana kaikkiin oppiaineisiin laadittiin paikalliset opetussuunnitelmat vuosiluokille 1-9. Yhtenäiskoulun opetushenkilöstö on työstänyt oppiaineiden paikallisia osuuksia työryhmissä niin, että kyseistä oppiainetta ja vuosiluokkaa opettavat ovat olleet laatimassa paikallisia tarkennuksia. Oppiaineiden paikalliset tarkennukset löytyvät opetussuunnitelmatekstistä vuosiluokkaistettuna jokaisen valtakunnallisen tavoitteen

jälkeen kursiiivilla kirjoitettuna, jos kyseisestä tavoitteesta on ollut jotain paikallisesti tarkennettavaa.

Auran kunnan perusopetuksen opetussuunnitelma siirrettiin Opetushallituksen ePerusteisiin huhtikuussa 2025. ePerusteet-palvelusta löytyvät kaikki valtakunnalliset opetussuunnitelmien, tutkintojen ja koulutusten perusteet. Kun lautakunta on hyväksynyt Auran kunnan perusopetuksen opetussuunnitelman, se voidaan julkaista ePerusteet-verkkopalvelussa, jossa se on niin opetushenkilökunnan kuin kuntalaistenkin helposti saatavissa ja luettavissa tai siitä voidaan muodostaa PDF-tiedosto esim. koulujen verkkosivuille ladattavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy perusopetuksen opetussuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 32

Esiopetuksen toimintapäivät lukuvuodelle 2026-2027

AurDno-2025-384

Valmistelija / lisätiedot:

Anita Peltonen, Varhaiskasvatuspäällikkö, anita.peltonen@aura.fi

Esiopetusta on tarjottava vähintään 700 tuntia/lukuvuosi.

Ehdotus esiopetuksen lukuvuoden 2026-2027 toimintapäiviksi:

Syyslukukausi: ma 17.8.2026 – pe 18.12.2026

- syysloma ma 12.10.2026 – pe 16.10.2026
- Joululoma ma 21.12.2026 – ke 6.1.2027

Kevätlukukausi: to 7.1.2027 – to 27.5.2027

- Talviloma ma 22.2.2027 – pe 26.2.2027

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy esiopetuksen toimintapäivät lukuvuodelle 2026-2027.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 33

Perusopetuksen toimintapäivät lukuvuodelle 2026-2027

AurDno-2025-382

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Marttila, taija.marttila@aura.fi

Ehdotus perusopetuksen lukuvuoden 2026-2027 toimintapäiviksi on seuraava:

Syyslukukausi: ke 12.8.2026 – la 19.12.2026

- syysloma ma 12.10.2026 – pe 16.10.2026
- Joululoma ma 21.12.2026 – ke 6.1.2027

Kevätlukukausi: to 7.1.2027 – la 5.6.2027

- Talviloma ma 22.2.2027 – pe 26.2.2027

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy perusopetuksen toimintapäivät lukuvuodelle 2026-2027.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 34

Kouluterveyskyselyn tulokset 2025

AurDno-2025-376

Valmistelija / lisätiedot:

Nelli Suominen, Hyvinvointikoordinaattori, nelli.suominen@aura.fi

Liitteet

1 Kouluterveyskyselyn yhteenveto 2025

Kouluterveyskyselyt järjestetään joka toinen vuosi 4. ja 5. sekä 8. ja 9. luokkien oppilaille sekä lukioden 1. ja 2. vuoden opiskelijoille ja ammatillisten oppilaitosten 1. ja 2. vuoden opiskelijoille. Kyselyt tuottavat seurantatietoa lasten ja nuorten kokemuksista terveyteen, hyvinvointiin, koulunkäyntiin sekä elintapoihin liittyen.

Tuloksia hyödynnetään usealla tasolla: oppilaitoksissa esimerkiksi terveystiedon opetuksessa ja oppilashuoltotyössä, kunnissa ja hyvinvointialueilla suunnittelun, seurannan ja johtamisen tukena. Tuloksia hyödynnetään myös valtakunnallisesti esimerkiksi lakien toimeenpanon seurannassa ja arvioinnissa.

Kuntakohtaiset Kouluterveyskyselyn tulokset ovat saatavissa THL:n sähköisestä tulospalvelusta. Tulosten verkko-osoite on thl.fi/kouluterveyskysely/tulokset. Vuoden 2025 valtakunnalliset, kuntakohtaiset ja alueelliset tulokset julkaistiin 17.9.2025.

Vuonna 2025 kouluterveyskyselyjen aineiston kattavuus oli alakoululaisten osalta 88 % ja yläkoululaisten osalta 81 %. Terveyttä edistävät elintavat ovat nousseet kummassakin ryhmässä ja auralaiset lapset ja nuoret harrastavat paljon. Vähintään tunnin päivässä liikkuvien yläkoululaisten osuudet ovat nousseet ja muutos näyttäytyy myönteisenä myös koko maahan vertailtuna.

Yläkoululaisten sosiaalinen ahdistuneisuus on vähentynyt, mutta toisaalta kohtalainen tai vaikea ahdistuneisuus on noussut. Alakoululaiset osallistuvat kouluruokailun suunnitteluun aikaisempaa enemmän, mutta muiden koulun tapahtumien suunnitteluun osallistutaan aikaisempaa vähemmän, myös koko maan tasoon verrattuna. Nikotiinituotteiden kokeilut ovat alakoululaisilla verrattain korkealla ja yläkoululaisten päivittäinen käyttö on lisääntynyt. Suurimmalla osalla lapsista ja nuorista on koulussa turvallinen olo.

Kouluterveyskyselyn yhteenveto on pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee tietoon saatetuksi vuoden 2025 kouluterveyskyselyn tulokset.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 35

Konsultoivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimen täyttölupa

AurDno-2025-374

Valmistelija / lisätiedot:

Anita Peltonen, Varhaiskasvatuspäälikkö, anita.peltonen@aura.fi

Konsultoiva varhaiskasvatuksen erityisopettaja on ilmoittanut päättävänsä työsuhteensa Auran kuntaan 31.3.2026.

Konsultoivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan (Kveo) toimi on varhaiserityispedagogiikan **asiantuntijatehtävä**, jossa painottuu varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen työntekijöiden sekä huoltajien konsultointi ja ohjaus lapsen tuen tarpeisiin liittyvissä asioissa.

Tehtävään kuuluu lasten tuen tarpeiden tunnistaminen ja arvioiminen mahdollisimman varhaisessa vaiheessa, lasten tarvitsemien tukitoimien suunnittelu, koordinoiminen sekä tuen toteutumisen seuraaminen yhteistyössä muun henkilöstön ja huoltajien kanssa. Kveo toimii myös yhteistyössä eri toimijoiden kuten terveydenhuollon ja perusopetuksen sekä yksityisten toimijoiden kanssa varmistaen lapsen tuen jatkuvuuden.

Talousarvioon on varattu määräraha konsultoivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan palkkaan niin, että valittava uusi työntekijä voi työskennellä kuukauden yhtä aikaa nykyisen työntekijän kanssa. Kuukauden samanaikainen työskentely perustuu siihen, että nykyisellä työntekijällä on maaliskuun aikana pidettäviä vuosilomia, joten perehdytykseen on suunniteltu 7 työpäivää.

Kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetus- ja kulttuuriministeriön asetuksen mukaan. Konsultoivalta varhaiskasvatuksen erityisopettajalta vaaditaan kasvatustieteen kandidaatin tai sosionomi AMK:n tutkinto, johon sisältyvät varhaiskasvatuksen tehtäviin ammatillisia valmiuksia antavat opinnot (varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus) sekä lisäksi suoritettut erityisopettajan opinnot.

Tehtävän tasopalkka OVTES 450042 C1 3424,36 €/kk sekä kelpoisuuslisä enintään 38,83 €/kk

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee tietoon saatetuksi konsultoivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan täyttöluvan ja osoittaa sen edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 36

Täyttölupa hyvinvointikoordinaattorin toimeen

AurDno-2025-377

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 10.11.2025 § 61 talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2028. Hyvinvointipalvelujen henkilöstösuunnitelmassa sekä talousarviossa on varattu palkkakulut hyvinvointikoordinaattorin toimeen. Täyttölupaa haetaan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen.

Hyvinvointikoordinaattorin palkka on talousarviossa jaettu seuraavasti: vapaa-ajanpalvelut 10 %, liikuntapalvelut 40 %, hyte-koordinaatio 40 % ja kulttuuripalvelut 10 %.

Hyvinvointikoordinaattorin tehtävä on rakentunut osaksi hyvinvointipalveluja 1,5 vuoden ajan ja toimeen on muodostunut laaja tehtäväkuva. Koordinaattori on vastannut hyvinvointikertomuksen- ja suunnitelman sekä muiden hyte-asiakirjojen laadinnasta ja tiedonkeruusta, liikuntapalveluiden kokonaisuudesta, osallisuus- ja yhdistysyhteistyöstä sekä osallistunut erilaisten tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen. Lisäksi hän on yhteyshenkilönä mm. mielen hyvinvoinnin, ehkäisevän päihdetyön ja väkivallan ehkäisyn kuntaverkostossa, kotoutumis- ja monikulttuurisuustyön verkostossa sekä Keskisen alueen perhekeskusverkostossa. Tehtävä kohdistuu kaikenikäisiin kuntalaisiin. Hyvinvointikoordinaattori on myös kunnan liikuntaneuvojana vastinpari Varhan elintapaohjaukseen sekä kunnan liikuntaparlamentin sihteeri ja koollekutsuja.

Tehtävään kuuluu yleinen ohjaus ja neuvonta sekä osallistuminen hyvinvointia parantavien palveluiden ja toimintamallien kehittämiseen. Hyvinvointikoordinaattori levittää hyviä käytäntöjä, järjestää koulutuksia sekä viestii aktiivisesti eri kanavissa kunnan tekemästä hyvinvointityöstä.

Hyvinvointikoordinaattorin palkka on tasopalkkamallin hinnoittelutunnuksen 1ASI44 C1 mukaisesti 3092,63 euroa kuukaudessa.

Hyvinvointikoordinaattorin tehtäväkuva on pykälän oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee tietoon saatetuksi hyvinvointikoordinaattorin toimen täyttöluvan ja osoittaa sen edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 37

Laaja hyvinvointikertomus 2021-2025 ja hyvinvointisuunnitelma vuosille 2026-2027

AurDno-2025-375

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi
Nelli Suominen, Hyvinvointikoordinaattori, nelli.suominen@aura.fi

Liitteet

- 1 Laaja hyvinvointikertomus 2021-2025 ja -suunnitelma 2026-2027
- 2 HVK-tiivistelmä

Auran kunnan laaja hyvinvointikertomus kuvaa kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden nykytilaa, kehitystä sekä kunnan toimia hyvinvoinnin edistämiseksi vuosina 2021-2025. Kertomus pohjautuu tilastoihin, TEAvisari- ja HYTE-mittareihin sekä eri toimialojen ja yhteistyöverkostojen tietoihin.

Auran kunnan hyvinvointityö on kehittynyt erityisesti rakenteiden ja prosessien osalta. Kunnan HYTE-kerroin oli 54 vuonna 2024. Kerroin muodostuu prosessi- ja tulosindikaattoreista ja erityisesti ensin mainittuja on kunnassa pystytty nostamaan, positiivisen muutoksen ollessa yli 55 % vuoteen 2020 nähden. Hyvinvointi-indikaattorista Auran kunta saa Varsinais-Suomen keskiarvoa korkeamman tuloksen. Aukkaiden hyvinvoinnin kokonaiskuva on pääosin myönteinen, mutta mielenterveyteen, nuorten osallisuuteen ja terveyserojen kaventamiseen tarvitaan jatkossa panostusta.

Hyvinvointityön tavoitteet vuosille 2026-2027 pohjautuvat kertomuksessa esitettyyn ja painopisteinä käytetään alueellisen suunnitelman mukaista otsikointia: fyysinen terveys ja elintavat, mielen hyvinvointi ja osallisuus sekä arjen ja läheisyyden turvallisuus. Tavoitteissa painotetaan terveellisten elintapojen mahdollistamista ja terveyden riskitekijöiden vähentämistä, tiedon lisäämistä ja tiedolla johtamista sekä konkreettisia toimenpiteitä.

Laaja hyvinvointikertomus sekä hyvinvointisuunnitelma vuosille 2026-2027 ovat pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee tietoon saatetuksi laajan hyvinvointikertomuksen 2021-2025 ja hyvinvointisuunnitelman vuosille 2026-2027.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 38

Hyvinvointilautakunnan talouden toteuma 10/2025

AurDno-2025-378

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi

Liitteet

1 Talouden toteuma hyvä 10-25

Hyvinvointilautakunnan talouden toteuma näyttää tammi-lokakuun osalta seuraavalta:

Toimintatuotot	Yhteensä	134 %
Toimintakulut	Yhteensä	79 %
	Kululajeittain	
	Henkilöstökulut	82 %
	Palvelujen ostot	77 %
	Aineet, tarvikkeet, tavarat	81 %
	Avustukset	69 %
	Muut toimintakulut	94 %

Toimintatuottoja, erityisesti kotikuntakorvauksia, on tullut ennakoitua enemmän. Tässä vaiheessa vuotta toimintakulut ovat tasaisen toteuman sisällä, mutta henkilöstökulujen osalta tulee olla tarkkana vielä loppuvuoden ajan.

Talousraportti on pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee lautakunnan talouden toteuman tietoon saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 39

Otto-oikeus (lautakunnat)

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Kunnan hallintosäännön § 32:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsittelyyn voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Kunnan hallintosäännössä on määrätty, että otto-oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, mikäli kunnanhallitus ei ole päättänyt otto-oikeuden käyttämisestä.

Kunnan hallintosäännön 33 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan lisäksi lautakunnan puheenjohtaja ja esittelijä.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta säännössä mainittuja, kunnanjohtajan, toimialapäällikön ja vastualueen esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita (mm. vuosilomat, koulutukset).

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Perusopetuksen rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 86 Valintapäätös: Erityisluokanopettajan vakinainen virka 3.11.2025 alkaen toistaiseksi, 31.10.2025

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen rehtorin viranhaltijapäätöksen ja päättää otto-oikeuden käyttämisestä päätöksissä, joissa se kuntalain ja hallintosäännön mukaan on mahdollista.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi viranhaltijapäätöksen tiedoksi ja päätti, että ei käytä otto-oikeutta.

§ 40

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi muut esille tulevat asiat.

Päätös

Kevään kokouspäivät sovitaan myöhemmin, ja ne pyritään sopimaan siten, että aikataulu noudattaa kunnanhallituksen kokousrytmiä.

Lautakunta kävi keskustelua sijaisjärjestelyistä sekä oto-tuntien käyttämisestä perusopetuksessa. Todettiin, että oto-tunnein tapahtuvaa sijaistusta tulisi käyttää vain äkillisissä poissaolotapauksissa, ja että jatkossakin erityisesti yli kolmen päivän sijaisuuksiin tulee ottaa ulkopuolinen sijainen.

§ 41

LISÄPYKÄLÄ: Täyttölupa osa-aikaisen nuoriso-ohjaajan toimeen

AurDno-2025-393

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja, jaana.ranta-aho@aura.fi

Liitteet

1 Nuoriso-ohjaajan tehtäväkuva, päivitetty 2025

Auran kunnassa nuorisotyötä on tehty viimeisen kolmen vuoden ajan pääsääntöisesti yhden kokoaikaisen nuorisotyöntekijän ja yhden osa-aikaisen nuoriso-ohjaajan voimin. Osa-aikaista nuoriso-ohjaajan toimea on täytetty määräaikaisesti tarpeen mukaan. Nuorisotyössä työntekijöiden pysyvyys ja toimintojen säännöllisyys ovat tärkeitä arvoja. Käytäntö on osoittanut, että nykyisten nuorisotyön toimintojen ylläpitäminen ja kehittäminen vaativat jatkossakin vähintään 1,5 henkilötyövuoden resurssin.

Täyttölupaa osa-aikaiselle nuoriso-ohjaajalle (25 h/vko) haetaan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen. Nuoriso-ohjaajan palkka on tasopalkkamallin 2VAP60 A1 mukaisesti 2353,98 euroa kuukaudessa (työaikaprosentti 65,3 %). Tässä palkkaluokassa ovat nuoriso- ja vapaa-aikapalvelujen ammattitehtävät. Osa-aikaisen nuorisotyöntekijän palkkakulut on varattu hyvinvointipalvelujen budjettiin.

Nuoriso-ohjaajan tehtäviin sisältyy mm. yksilö- ja ryhmänohjausta, nuorisovaltuuston ohjaamista, nuorisokahvilatoiminnan ylläpitoa, yhdistysyhteistyötä sekä tapahtumien järjestämistä. Lisäksi tehtävään sisältyy jonkin verran sekä koulun kanssa tehtävää yhteistyötä että jalkautuvaa nuorisotyötä. Työ on pääsääntöisesti iltatyötä.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee tietoon saatetuksi osa-aikaisen nuoriso-ohjaajan toimen täyttöluvan ja osoittaa sen edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakukielto

§29, §30, §31, §34, §35, §36, §37, §38, §40, §41

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta, koska asia päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§27, §28, §32, §33, §39

Oikaisuvaatimusohje

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Auran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Auran **hyvinvointilautakunta**.

Posti- ja käyntiosoite Tuulentie 1, 21380 Aura

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.